

تاریخ:

شماره:

پیوست:



پیوست شماره سه (موضوع دستور ۸ مصوبه بیست و هشتمین نشست هیات امنای ۱۴۰۲/۰۵/۰۲)

"دستورالعمل نحوه انتخاب سرآمدان آموزشی مؤسسات عضو هیات امنای"

به منظور ارج نهادن به مقام معلمی، ارتقای کیفیت و برجسته سازی فعالیت‌های آموزشی اعضای هیات علمی و در اجرای دستورالعمل بازنگری ماده ۵۳ آیین نامه استخدامی با موضوع «پایه‌های تشویقی اعضای هیات علمی» و مفاد «شیوه نامه انتخاب سرآمدان آموزشی» سند شماره ۲۲۱۱ وزارت عتف ابلاغیه شماره ۲۷۷۶۲۸ مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۱۵، «شیوه نامه نحوه انتخاب سرآمدان آموزشی» به شرح زیر مصوب می‌گردد.

ماده ۱: تعاریف

- ۱-۱ عضو هیات علمی: منظور از عضو هیات علمی کلیه اعضای هیات علمی تمام وقت رسمی قطعی، رسمی آزمایشی یا پیمانی دانشگاه است که حداقل دارای سه سال سابقه خدمت هستند.
- ۱-۲ دوره ارزیابی: ارزیابی فعالیت آموزشی در یک دوره یک ساله شامل دو نیمسال تحصیلی از بهمن ماه هر سال تا بهمن ماه سال بعد خواهد بود.
- ۱-۳ سرآمد آموزشی: به هر یک از اعضای هیات علمی (طبق بند ۱-۱) اطلاق خواهد شد که بر اساس معیارها و شاخص‌های مندرج در این شیوه نامه بالاترین امتیاز را کسب کرده باشند.

ماده ۲: در هر سال تحصیلی همزمان با دهه سرآمدی آموزش از بین اعضای هیات علمی شاغل در هر دانشکده اعضای که براساس این شیوه‌نامه بالاترین امتیاز را دریافت نمایند به عنوان "سرآمد آموزشی" انتخاب شده و می‌توانند از امتیازات مربوطه برخوردار گردند.

تبصره: درباره اعضای که دارای امتیاز برابر باشند میزان سابقه خدمت آموزشی و خدمات برجسته ملاک عمل خواهد بود.

ماده ۳: هر دانشکده مجاز است به ازای هر ۳۰ عضو هیات علمی، ۱ نفر را به عنوان سرآمد آموزشی انتخاب کند. دانشکده‌هایی که اعضای هیات علمی کمتر از ۳۰ نفر دارند به صورت تجمیعی با دیگر دانشکده‌ها محاسبه می‌شوند.

ماده ۴: حداقل شرایط لازم

- همکاری مطلوب با گروه آموزشی و داشتن حسن سلوک و نظم به تشخیص کمیته منتخب دانشکده
- اخذ ترفیع پایه استحقاقی در ۳ سال منتهی به درخواست پایه سرآمدی آموزشی
- انجام خدمت موظف تعیین شده آموزشی و پژوهشی و تمام وقت بودن عضو

نشانی:

قم: جاده قدیم اصفهان،

دانشگاه قم

کد پستی: ۳۷۱۶۱۴۶۶۱۱

تلفن: ۳۲۸۵۳۳۱۱

دورنویس:

معاونت آموزشی ۳۲۸۵۵۶۸۴

معاونت اداری ۳۲۸۵۵۶۸۶

معاونت دانشجویی ۳۲۸۵۵۶۸۸

تصویب شد
هیات امنای دانشگاه قم

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

تاریخ:

شماره:

پیوست:



ماده ۵: کمیته دانشکده و دانشگاه

در دانشکده، کمیته منتخب ترفیع پایه امتیازات لازم را، طبق جداول ذیل، به اعضای هیأت علمی مشمول این شیوه‌نامه اختصاص داده و پرونده سرآمدان آموزشی دانشکده را جهت بررسی در کمیته ترفیعات دانشگاه ارسال می‌دارد. کمیته ترفیعات پس از رسیدگی شکلی و کنترل مستندات، اسامی را برای تصمیم‌گیری نهایی به کمیته انتخاب سرآمدان آموزشی دانشگاه معرفی می‌نماید. کمیته دانشگاه متشکل از اعضای زیر است:

- رئیس دانشگاه (رئیس کمیته)
- معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی (دبیر کمیته)
- رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری
- معاون فرهنگی و اجتماعی
- معاون پژوهش و فناوری
- معاون امور خواران
- رؤسای دانشکده‌ها
- رئیس گروه نظارت و ارزیابی دانشگاه

ماده ۶: فرایند اجرایی

کمیته منتخب دانشکده پس از بررسی میزان انطباق هر یک از اعضای هیأت علمی دانشکده با معیارها و شرایط اشاره شده در این دستورالعمل، اعضای که از حداقل شرایط و معیارها برخوردارند را انتخاب کرده و فرایند ارزیابی را آغاز می‌کند. سپس رئیس کمیته منتخب دانشکده، اسامی افراد برگزیده را همراه با مستندات لازم (طبق جدول ذیل) جهت بررسی در کمیته ترفیعات دانشگاه و کمیته انتخاب سرآمدان آموزشی دانشگاه برای معاونت آموزشی دانشگاه ارسال می‌نماید. پس از بررسی اولیه و کنترل مستندات در کمیته ترفیعات، کمیته انتخاب سرآمدان آموزشی دانشگاه نیز پس از دریافت اسامی و مستندات لازم تشکیل جلسه داده و سرآمدان آموزشی دانشگاه را جهت معرفی و تقدیر در دهه سرآمدی آموزش و برخورداری از سایر امتیازات (پایه تشویقی آموزشی) تعیین می‌نماید.

تبصره ۱: محدودیتی در انتخاب متوالی یا متناوب اعضای هیأت علمی به عنوان سرآمد آموزشی تحت سقف قانونی تعداد پایه تشویقی وجود ندارد.

تبصره ۲: هر عضو هیأت علمی که به عنوان سرآمد آموزشی مؤسسه انتخاب شود مشمول یک پایه تشویقی موضوع ماده ۵۳ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی می‌شود و حداکثر می‌تواند از این محل تا ۳ پایه تشویقی دریافت کند.

نشانی:

قم: جاده قدیم اصفهان،

دانشگاه قم

کد پستی: ۳۷۱۶۱۴۶۶۱۱

تلفن: ۳۲۸۵۳۳۱۱

دورنویس:

معاونت آموزشی ۳۲۸۵۵۶۸۲

معاونت اداری ۳۲۸۵۵۶۸۶

معاونت دانشجویی ۳۲۸۵۵۶۸۸



۲

۴۵

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه

تاریخ:

شماره:

پیوست:



جدول شماره ۱: امتیاز دهی سرآمدان آموزشی دانشگاه برای سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

ردیف	ویژه	ملاک ارزیابی	شاخص ها	ملاک امتیاز دهی	حداقل امتیاز	حداکثر امتیاز	امتیاز مکتسبه	ملاحظات
۱ و ۲	فعالیت آموزشی (۱۰۰ امتیاز)	کیفیت و پویایی تدریس در دوره های کارشناسی و تحصیلات تکمیلی (۶۰ امتیاز)	رعایت سرفصل ها و معرفی منابع معتبر	گزارش مدیر گروه در هر درس	-	۲۰	-	به ازای هر درس تا ۳ امتیاز
			نتیجه ارزشیابی دانشجویان	گزارش سیستم گلستان	-	۱۰	-	۲۰-۱۹ (۵ امتیاز)، ۱۹-۱۸ (۴ امتیاز) و ۱۷-۱۸ (۳ امتیاز)
			تدریس در مقاطع مختلف	برنامه درسی در سیستم گلستان	-	۳۰	-	کارشناسی و ۱۰ تحصیلات تکمیلی (به ازای هر درس کارشناسی و ۲ تحصیلات تکمیلی ۱/۵ امتیاز)
۳		آموزشی و مهارتی	رعایت ساعات موظف تدریس	مطابق آیین نامه استخدامی	-	۱۰	-	

نشانی:

قم: جاده قدیم اصفهان،

دانشگاه قم

کد پستی: ۳۷۱۶۱۴۶۶۱۱

تلفن: ۳۲۸۵۳۳۱۱

دورنویس:

معاونت آموزشی ۳۲۸۵۵۶۸۲

معاونت اداری ۳۲۸۵۵۶۸۶

معاونت دانشجویی ۳۲۸۵۵۶۸۸

۳

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیأت های امانا و هیأت های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:



-	-	۵	-	گزارش حضور و غیاب	نظم و انضباط آموزشی		
-	-	۲	--	گزارش مدیر گروه و اداره آموزش دانشکده	کیفیت سوالات امتحانی، تحویل به موقع آن ها و حضور مؤثر در جلسات امتحان		
-	-	۳	--	گزارش سیستم گلستان	ثبت نمرات، رسیدگی به اعتراضات دانشجویی و تأیید به موقع نمرات		
-	-	۱۰	--	گزارش استاد و مدیر گروه	اعلام برنامه ترمی و طرح درس ها و بارگذاری اسلایدها یا فیلم های آموزشی در هر نیمسال در سایت یا پروفایل شخصی استاد (در سایت دانشگاه یا فضاهای مجازی دیگر)	استفاده از فناوری های آموزشی مکمل در تدریس (۳۰)	۴
-	-	۵	--	گزارش استاد و مدیر گروه	استفاده از نرم افزارها به منظور اجرای روش های نوین تدریس		

۴

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

تصویب شد

هیأت های امنا و هیأت های ممیزه

نشانی:
قم: جاده قدیم اصفهان،
دانشگاه قم
کد پستی: ۳۷۱۶۱۴۶۶۱۱
تلفن: ۳۲۸۵۳۳۱۱
دورنویس:
معاونت آموزشی ۳۲۸۵۵۶۸۳
معاونت اداری ۳۲۸۵۵۶۸۶
معاونت دانشجویی ۳۲۸۵۵۶۸۸

تاریخ:

شماره:

پیوست:



-	-	۵	--	گزارش و تأیید مدیر گروه	استفاده از ظرفیت فضای مجازی جهت کیفیت بخشی آموزش		
-	-	۱۵	--	گزارش و تأیید مدیر گروه	تولید نرم افزارهای آموزشی	تولیدات آموزشی (۲۵ امتیاز)	
-	-	۱۰	--	مستندات و گزارش و تأیید مدیر گروه	تولید فیلم های آموزشی	فعالیت آموزش پژوهی (۱۰۰ امتیاز)	۵
منتشر شده در انتشارات سمت و دانشگاهی هر مورد تا ۱۵ امتیاز	-	۱۵	--	مستندات	تصنیف کتاب آموزشی	تالیف، تصنیف یا ترجمه کتب آموزشی (۳۵ امتیاز)	۶
منتشر شده در انتشارات سمت و دانشگاهی هر مورد تا ۱۰ امتیاز	-	۱۰	--	مستندات	تألیف کتاب آموزشی		

نشانی:
قم: جاده قدیم اصفهان،
دانشگاه قم
کد پستی: ۳۷۱۶۱۴۶۶۱۱
تلفن: ۳۲۸۵۳۳۱۱
دورنویس:
۳۲۸۵۵۶۸۴ معاونت آموزشی
۳۲۸۵۵۶۸۶ معاونت اداری
۳۲۸۵۵۶۸۸ معاونت دانشجویی

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت های امنای و هیأت های ممیزه

تصویب شد
هیأت های امنای و هیأت های ممیزه

تاریخ:

شماره:

پیوست:



منتشر شده در انتشارات سمت و دانشگاهی هر مورد تا ۷ امتیاز	-	۱۰	--	مستندات	ترجمه کتاب آموزشی		
	-	۱۵	--	مصوبه شورای عالی گرایش های برنامه ریزی	تدوین و طراحی برنامه درسی برای رشته های گرایش های جدید	طراحی برنامه درسی (۲۵ امتیاز)	۷
	-	۱۰	--	مصوبه شورای عالی برنامه ریزی	بازنگری و اصلاح برنامه های درسی موجود		
به ازای هر دوره حداکثر ۳ امتیاز	-	۳	--	مستندات مربوط	مهارت های آموزشی در دوران کرونا	حضور در دوره های آموزشی (۱۵ امتیاز)	۸
	-	۳	--	مستندات مربوط	روش ها و فنون نوین تدریس		
	-	۳	--	مستندات مربوط	ارتباط مؤثر در کلاس درس		
	-	۳	--	مستندات مربوط	-		
	-	۳	--	مستندات مربوط	-		

نشانی:
قم: جاده قدیم اصفهان،
دانشگاه قم
کد پستی: ۳۷۱۶۱۴۶۶۱۱
تلفن: ۳۲۸۵۳۳۱۱
دورنویس:
معاونت آموزشی ۳۲۸۵۵۶۸۴
معاونت اداری ۳۲۸۵۵۶۸۶
معاونت دانشجویی ۳۲۸۵۵۶۸۸

تصویب شد
هیأت های امنه و هیأت های ممیزه

۶

HD

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیأت های امنه و هیأت های ممیزه

تاریخ:

شماره:

پیوست:



-	-	۱۰	-	گزارش ساعات حضور در دانشگاه طبق برنامه اعلامی و مطابق مقررات مربوطه و رعایت آن	حضور فعال در دانشگاه و مشارکت در انجام فعالیت های اجرایی مرتبط با آموزش (۳۰ امتیاز)	۹
-	-	۱۰	--	گزارش راهنمایی، مشاوره و داوری مطلوب پارساهای دانشجویان		
-	-	۵	-	گزارش شرکت در جلسات گروه، همکاری، مشارکت و تعامل مثبت در برنامه ها و امور محوله به گروه، مستندات مربوط	فعالیت فرهنگی و اخلاق حرفه ای (۱۰ امتیاز)	
-	-	۵	--	احکام پذیرش مسؤولیت های اجرایی در حوزه آموزش دانشگاه (مدیر گروه و ...)		
-	-	۵	--	احکام پذیرش مسؤولیت ریاست دانشگاه یا مدیران وزارت عتف، عضویت در کمیته ها، شوراها یا انجمن های علمی زیرمجموعه معاونت های وزارت عتف	عالی (۲۰ امتیاز) فعالیت اجرایی موثر در امور آموزش	۱۰

نشانی:
قم: جاده قدیم اصفهان،
دانشگاه قم
کد پستی: ۳۷۱۶۱۴۶۶۱۱
تلفن: ۳۲۸۵۳۳۱۱
دورنویس:
معاونت آموزشی ۳۲۸۵۵۶۸۲
معاونت اداری ۳۲۸۵۵۶۸۶
معاونت دانشجویی ۳۲۸۵۵۶۸۸

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت های امانا و هیأت های ممیزه

تصویب شد
هیأت های امانا و هیأت های ممیزه

تاریخ:

شماره:

پیوست:



۱۱	اخلاق ۲، ۱ های دینی و اشتهار به ارزش	مشارکت مؤثر در امور دانشجویان بین الملل	نظر کمیته منتخب	--	۱۵	-	به ازای همکاری با هر ورودی دانشجویان بین الملل ۵ امتیاز	
		اشتهار به ارزش های دینی و اخلاقی	نظر کمیته منتخب	-	۲۰	-		
		مشارکت مؤثر در فعالیت های فرهنگی و اجتماعی مرتبط با برگزاری پر نشاط کلاس درس (۳۰ امتیاز)	تشکیل کلاس در محیط ها و فضاهای شغلی و حرفه ای مرتبط با درس و رشته دانشجویان	گزارش های استاد و تأیید گروه	--	۱۰	-	
			دعوت از استادان، کارآفرینان، متخصصان و مسئولین مرتبط با درس و رشته دانشجویان به کلاس درس	گزارش های استاد و تأیید گروه	--	۱۰	-	
۱۲	مشارکت مؤثر در فعالیت های فرهنگی و اجتماعی مرتبط با برگزاری پر نشاط کلاس درس (۳۰ امتیاز)	خلاقیت و نوآوری در برگزاری کلاس های درس	گزارش های استاد و تأیید گروه	--	۱۰	-		

نشانی:

قم: جاده قدیم اصفهان،
دانشگاه قم

کد پستی: ۳۷۱۶۱۴۶۶۱۱

تلفن: ۳۲۸۵۳۳۱۱

دورنویس:

معاونت آموزشی ۳۲۸۵۵۶۸۴

معاونت اداری ۳۲۸۵۵۶۸۶

معاونت دانشجویی ۳۲۸۵۵۶۸۸

تصویب شد

مؤید هیأت‌های امناء هیأت‌های ممیزه
هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

۸

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

تاریخ:

شماره:

پیوست:



-	-	۱۰	--	مستندات مربوط	کسب رتبه برتر (یک تا ده) دانشجویان استاد راهنمای آموزشی یا پژوهشی در آزمون های سراسری ارشد و دکتری	مشارکت مؤثر در تربیت دانش آموختگان برجسته علمی (۳۰ امتیاز)	فعالیت شاگردپروری (۱۰۰ امتیاز)	۱۳
-	-	۱۰	--	مستندات مربوط	کسب عنوان پارساهای برتر توسط دانشجویان استاد راهنما			
-	-	۱۰	--	مستندات مربوط	انتخاب به عنوان دانشجوی نمونه کشوری یا کسب رتبه در جشنواره های علمی معتبر داخلی یا خارجی یا انتخاب به عنوان کارآفرینان برتر در زمینه رشته تحصیلی توسط دانشجویان استاد راهنما			
--	-	۲۰	-	گزارش های استاد و تأیید گروه	مشارکت مؤثر در سمت استاد راهنمای آموزشی	مشارکت مؤثر در سمت استاد راهنمای	۱۴	
--	-	۲۰	-	تأیید و مستندات بنیاد ملی نخبگان	مشارکت مؤثر به عنوان استاد همراه نخبگان و استعدادهای درخشان	مشارکت مؤثر به عنوان استاد همراه نخبگان و استعدادهای درخشان		۱۵

نشانی:

قم: جاده قدیم اصفهان،

دانشگاه قم

کد پستی: ۳۷۱۶۱۴۶۶۱۱

تلفن: ۳۲۸۵۳۳۱۱

دورنویس:

معاونت آموزشی ۳۲۸۵۵۶۸۲

معاونت اداری ۳۲۸۵۵۶۸۶

معاونت دانشجویی ۳۲۸۵۵۶۸۸

۴۵

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

دانشگاه قم



۱۶	مبتنی بر حکمت و دانشگاه تمدن ساز مشارکت در تحقق	مشارکت در تحقق دانشگاه تمدن ساز مبتنی بر حکمت و دانایی	بر اساس جدول شماره ۲ پیوست	-	۳۰	-	--
مجموع امتیاز							
				۸۰	۴۰۰	-	-

جدول شماره ۲: مشارکت در تحقق دانشگاه تمدن ساز مبتنی بر حکمت و دانایی

ردیف	شاخص	حداکثر نمره در واحد فعالیت	حداکثر کل نمره	امتیاز مکتسبه
۱	نظریه پردازی در علوم مختلف در سه سال اخیر	۵	۱۵	-
۲	مشارکت در فعالیت های مرتبط با مسؤولیت های اجتماعی مؤسسه مرتبط با رفع نیازهای کشور در حوزه آموزشی در سال تحصیلی مورد ارزیابی	۲	۶	-
۳	مشارکت در فعالیت های خیریه و عام المنفعه مؤسسه در حوزه آموزشی در سال تحصیلی مورد ارزیابی	۲	۴	-
۴	همکاری علمی با نهادهای آموزشی و فرهنگی داخلی (همچون آموزش و پرورش، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و حوزه های علمیه) در حوزه آموزشی در سال تحصیلی مورد ارزیابی	۲	۴	-
۵	نقش در مرجعیت علمی مؤسسه کشور در سطح بین المللی در سال تحصیلی مورد ارزیابی	۱۰	۱۰	-

نشانی:

قم: جاده قدیم اصفهان،

دانشگاه قم

کد پستی: ۳۷۱۶۱۴۶۶۱۱

تلفن: ۳۲۸۵۳۳۱۱

دورنویس:

۳۲۸۵۵۶۸۴ معاونت آموزشی

۳۲۸۵۵۶۸۶ معاونت اداری

۳۲۸۵۵۶۸۸ معاونت دانشجویی



۱۰

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیأت های امانا و هیأت های ممیزه

تاریخ:

شماره:

پیوست:



۶	۲	۶	مشارکت در آگاهی بخشی نسبت به دستاوردهای علمی و فناوری کشور به ویژه دانشجویان (راویان پیشرفت) در سال تحصیلی مورد ارزیابی
۷	۵	۵	مشارکت در طراحی تدوین و تحقق نظام گسترش فعالیت های جمعی همچون اردوهای جهادی و جمعی دانشجویی با مأموریت فرهنگی و فکری مشخص (یادگیری حین عمل) در سال تحصیلی مورد ارزیابی
مجموع			۳۰

- این شیوه نامه در ۶ ماده و در بیست و هشتمین نشست هیأت امنای دانشگاه قم و مؤسسات عضو در تاریخ ۱۴۰۲/۰۵/۰۲ به تصویب رسید و از تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۰۱ لازم الاجراست.

نشانی:

قم: جاده قدیم اصفهان،

دانشگاه قم

کد پستی: ۳۷۱۶۱۴۶۶۱۱

تلفن: ۳۲۸۵۳۳۱۱

دورنویس:

معاونت آموزشی ۳۲۸۵۵۶۸۲

معاونت اداری ۳۲۸۵۵۶۸۶

معاونت دانشجویی ۳۲۸۵۵۶۸۸



۱۱

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیأت های امنای و هیأت های ممیزه

تاریخ:

شماره:

پیوست:



پیوست شماره سه (موضوع دستور ۸ مصوبه بیست و هشتمین نشست هیات امنای ۱۴۰۲/۰۵/۰۲)

ب) " شیوه نامه انتخاب سرآمدان پژوهشی اعضای هیات علمی مؤسسات عضو هیات امنای "

در راستای ارج نهادن به پژوهش های کیفی، مأموریت گرا، تقاضامحور و مؤثر اعضای هیات علمی و به جهت نیل به دانشگاه نسل ۴ و توسعه شاخص های مهم تاثیرگذار در جامعه و کشور، مطابق بخشنامه شماره ۱۶۳۹/۲۰۱۵ مورخ ۱۴۰۱/۷/۲۰ مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه وزارت عتف و در جهت اجرای ماده ۵۳ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی، ابلاغ شده توسط وزیر محترم عتف طی نامه شماره ۱۵/۲۳۹۱۲۰ مورخ ۱۴۰۱/۸/۱۸ این شیوه نامه حاضر به منظور تعیین سرآمدان پژوهشی تنظیم شده است.

ماده ۱- تعاریف:

واحد مربوطه: منظور از واحد مربوطه، دانشکده ها می باشد.

مجلات معتبر علمی: مجلات معتبر علمی در این دستورالعمل شامل مجلات ISI, JCR, Scopus, ISI, علمی وزارت علوم و علمی-پژوهشی وزارت بهداشت و حوزه، علمی- ترویجی و مجلات تخصصی دانشگاه مربوطه می باشد.

سرآمد پژوهشی: اعضای هیات علمی دانشگاه که مطابق با این شیوه نامه انتخاب می شوند.

سال معیار: یک سال هجری شمسی (قبل از سال انتخاب سرآمدان پژوهشی) از ابتدای فروردین تا پایان اسفند ماه می باشد. فعالیت های پژوهشی که تاریخ انتشار آنها میلادی است، در بازه فوق محدود خواهد شد. در دور اول انتخاب سرآمدان در سال ۱۴۰۲ ملاک تعیین سرآمد فعالیتهای پژوهشی ۴ سال قبل می باشد. از سال ۱۴۰۳ ملاک تعیین سرآمد، فعالیتهای یک سال معیار می باشد.

ماده ۲- شرایط:

- ۱- رعایت اخلاق پژوهشی برای نامزدان سرآمد پژوهشی الزامی است و چنانچه تخلف پژوهشی یک عضو در کارگروه اخلاق در پژوهش محرز شود تا دو سال بعد از تاریخ تخلف نمی تواند به عنوان سرآمد پژوهشی انتخاب گردد.
- ۲- سرآمدان پژوهشی از میان اعضای هیات علمی تمام وقت که در سال معیار، مأمور به خدمت یا در مرخصی نباشند، انتخاب می گردند.

نشانی:

قم: جاده قدیم اصفهان،

دانشگاه قم

کد پستی: ۳۷۱۶۱۴۶۶۱۱

تلفن: ۳۲۸۵۳۳۱۱

دورنویس:

معاونت آموزشی ۳۲۸۵۵۶۸۴

معاونت اداری ۳۲۸۵۵۶۸۶

معاونت دانشجویی ۳۲۸۵۵۶۸۸



محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

تاریخ:

شماره:

پیوست:



- ۳- در صورتی که عضو هیأت علمی در فرصت مطالعاتی جامعه و صنعت به صورت پاره وقت باشد، مشروط به تحقق سایر شرایط این ماده، می تواند در میان نامزدان سرآمد پژوهشی قرار گیرد.
- ۴- نامزد سرآمد پژوهشی می بایست در پایگاه های ORCID، Google Scholar، Publons و Scopus عضو بوده و رزومه خود را در صفحه شخصی سایت دانشگاه به روز کرده باشد.
- ۵- کلیه فعالیت های پژوهشی ذکر شده در جدول شماره ۱ در صورتی امتیازآور خواهند بود که وابستگی (Affiliation) عضو به دانشگاه در آن ذکر شده باشد (بر اساس ساختار دانشگاه مربوطه).
- ۶- فقط به آثار منتشر شده امتیاز تعلق می گیرد و گواهی پذیرش و چاپ امتیازی ندارد. نسخه در نوبت چاپ مقاله، مشروط به درج Doi به متابجه چاپ شده است.
- ۷- به مقالات چاپ شده در لیست مجلات نامعتبر اعلامی توسط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری امتیازی تعلق نمی گیرد.
- ۸- در خصوص امتیاز مربوط به آثار تکراری، موردی که بیشترین امتیاز را دارد محاسبه خواهد شد.

ماده ۳- نحوه امتیاز دهی

جدول امتیاز دهی فعالیت های پژوهشی و فناوری

ردیف	فعالیت پژوهشی	معیار سنجش و امتیازدهی	حداقل امتیاز	حداکثر امتیاز
۱	مقالات چاپ شده	مقالات علمی پژوهشی چاپ شده در مجلات معتبر نمایه شده در JCR	تا ۷	۱۵
		نشریات علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	تا ۶	
		مقالات نمایه شده در نشریات معتبر وزارت بهداشت و حوزه علمیه	تا ۵,۵	
		مقالات علمی پژوهشی چاپ شده در مجلات دارای نمایه Scopus	۵,۵	
		مقالات علمی پژوهشی چاپ شده در مجلات دارای نمایه WOS	۶	

نشانی:

قم: جاده قدیم اصفهان،

دانشگاه قم

کد پستی: ۳۷۱۶۱۴۶۶۱۱

تلفن: ۳۲۸۵۳۳۱۱

دورنویس:

معاونت آموزشی ۳۲۸۵۵۶۸۴

معاونت اداری ۳۲۸۵۵۶۸۶

معاونت دانشجویی ۳۲۸۵۵۶۸۸

محمد سلیمانی *MS*
رئیس مرکز هیأت های امن و هیأت های ممیزه

تصویب شد
همکاران هیأت های امن و هیأت های ممیزه

تاریخ:

شماره:

پیوست:



ردیف	فعالیت پژوهشی	معیار سنجش و امتیازدهی	حداقل امتیاز	حداکثر امتیاز
	مقالات علمی چاپ شده در مجلات دارای نمایه ISC	۲	-	-
	مقالات علمی - مروری (متناسب با نمایه بند ۱ و ۳)	۴	-	تا دو مورد در سال
	- مقالات چاپ شده در دایره المعارف ها و دانشنامه های معتبر	۳	-	هر یک دو مورد در سال
	مقالات علمی چاپ شده در مجلات علمی تخصصی داخل دانشگاه	۳	-	دو مورد
	مقاله علمی کامل ارائه شده در همایش بین المللی به زبان غیر فارسی	۲	-	حداکثر امتیاز ۱۶
	مقاله علمی کامل ارائه شده در همایش معتبر بین المللی فارسی زبان دارای نمایه ISC	۱,۵	-	
	مقاله علمی کامل ارائه شده در همایش معتبر ملی دارای نمایه ISC	۱	-	
	خلاصه مقاله در همایش های بین المللی و ملی معتبر	۰,۵	-	۴
	مقاله معتبر مستخرج از رساله هیأت علمی چاپ شده بعد از استخدام	۲	-	۲ مورد
* امتیاز مقاله مشترک با اعضای هیأت علمی مراکز معتبر علمی بین المللی با ضریب ۱/۲ محاسبه می گردد.				
	تصنیف و تالیف کتاب منتشر شده توسط ناشران معتبر دانشگاهی	به ترتیب ۱۵ و ۱۰ امتیاز	-	هر کدام دو مورد در سال
	تصحیح انتقادی و ترجمه کتاب منتشر شده توسط ناشران معتبر دانشگاهی	تا ۷ امتیاز	-	
	تصنیف، تالیف، تصحیح انتقادی و ترجمه کتاب منتشر شده توسط ناشران معتبر غیر دانشگاهی (تشخیص با کمیسیون تخصصی)	۵۰ درصد امتیاز دو بند قبلی	-	

نشانی:

قم: جاده قدیم اصفهان،
دانشگاه قم
کد پستی: ۳۷۱۶۱۴۶۶۱۱
تلفن: ۳۲۸۵۳۳۱۱
دورنویس:
معاونت آموزشی ۳۲۸۵۵۶۸۲
معاونت اداری ۳۲۸۵۵۶۸۶
معاونت دانشجویی ۳۲۸۵۵۶۸۸

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت های امنای و هیأت های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:



ردیف	فعالیت پژوهشی	معیار سنجش و امتیازدهی	حداقل امتیاز	حداکثر امتیاز
	هر فصل کتاب تصنیفی یا تالیفی	۲	-	
*برای کتاب‌های برگزیده در سطح ملی یا منتشر شده توسط ناشران معتبر بین‌المللی با ضریب ۱,۵ محاسبه می‌شوند. *امتیاز مربوط به انتشارات سمت معادل انتشارات دانشگاهی در نظر گرفته می‌شود. *امتیاز متقاضی برای تجدید چاپ یا ویرایش با حداقل ۳۰٪ تغییر در محتوای کتاب، حداکثر ۳۰٪ از امتیازهای تعیین شده در این بند خواهد بود.				
۳	طرح پژوهشی خاتمه یافته (ملی و بین‌المللی)	مجری طرح تحقیقاتی استانی یا منطقه ای (کارفرما: نهاد یا شرکت دولتی یا خصوصی استانی یا منطقه ای)	۷ همکار	-
		مجری یا همکار پروژه کلان ملی خاتمه یافته	۱۰ همکار	-
		مجری یا همکار طرح پژوهشی بین‌المللی خاتمه یافته	۱۵ همکار	-
		تأسیس هسته فناور و پژوهش در مرکز رشد دانشگاه	۲	-
۴	فناوری	تأسیس واحد فناور در مرکز رشد	۴	-
		خروج موفق از مرکز رشد	۵	-
		پایان نامه‌هایی که به مرحله فناوری رسیده باشد	۳	-
		تأسیس شرکت دانش بنیان	۸	مرکز رشد یا پارک علم و فناوری
۵	کرسی‌های نظریه پردازی	تجاری سازی هر محصول در شرکت دانش بنیان به شرط مشارکت دانشگاه	۱۰	-
		اخذ پروانه بهره برداری هر محصول فناورانه	۷	-
		ارائه کرسی‌های علمی- ترویجی	۳,۵	هر مورد
	نقد علمی در حوزه‌های علوم به ویژه علوم انسانی و معارف	۷	-	دو عنوان در سال

نشانی:

قم: جاده قدیم اصفهان،

دانشگاه قم

کد پستی: ۳۷۱۶۱۴۶۶۱۱

تلفن: ۳۲۸۵۳۳۱۱

دورنویس:

۳۲۸۵۵۶۸۴ معاونت آموزشی

۳۲۸۵۵۶۸۶ معاونت اداری

۳۲۸۵۵۶۸۸ معاونت دانشجویی

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

تصویب شد
هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه

تاریخ:

شماره:

پیوست:



ردیف	فعالیت پژوهشی	معیار سنجش و امتیازدهی	حداقل امتیاز	حداکثر امتیاز
	نوآوری در حوزه های علوم به ویژه علوم انسانی و معارف اسلامی	۷	-	
	نظریه پردازی در حوزه های علوم به ویژه علوم انسانی و معارف اسلامی	۱۲	-	
۶	کسب رتبه در جشنواره های معتبر داخلی و خارجی (با توجه به اعتبار جشنواره و رتبه متقاضی): *جشنواره پژوهشگران و فناوران برتر، حلی، فارابی، بین المللی خوارزمی، جوان خوارزمی، فناوران و نوآوران خوارزمی، رازی، فجر، ابوریحان، جهش، جایزه علامه طباطبائی، سرآمدان علمی، آموزشی فناوری و نوآوری، منتخبان فرهنگستان های کشور، جایزه بین المللی مصطفی	بین المللی	۵	حداکثر ۸
		ملی	۲	
		استانی	۱	
	پژوهشگران یک درصد برتر بین المللی اعلام شده بر اساس پایگاه ISI	۱۰	-	
	پژوهشگران دو درصد برتر بین المللی اعلام شده بر اساس گزارش دانشگاه اسنفورد و یا پایگاه ISC	۵	-	
۷	اختراع، نوآوری، اکتشاف و اثر بدیع هنری	اثر بدیع و ارزنده هنری در سطح بین المللی و ملی با تأیید مراجع ذیصلاح	۱۰	-
		اثر بدیع و ارزنده هنری در سطح منطقه ای با تأیید مراجع ذیصلاح	۵	-
		اثر بدیع و ارزنده هنری در سطح موسسه ای با تأیید مراجع ذیصلاح	۲	-
		اثر بدیع و ارزنده هنری، ادبی، فلسفی چاپ شده (با تأیید داور متخصص)	تا ۱۰	۲۰
		اختراع، اکتشاف و تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده در مراجع	تا ۵	-

نشانی:
قم: جاده قدیم اصفهان،
دانشگاه قم
کد پستی: ۳۷۱۶۱۴۶۶۱۱
تلفن: ۳۲۸۵۳۳۱۱
دورنویس:
معاونت آموزشی ۳۲۸۵۵۶۸۴
معاونت اداری ۳۲۸۵۵۶۸۶
معاونت دانشجویی ۳۲۸۵۵۶۸۸

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت های امن و هیأت های ممیزه

مهر مرکز
تصویب شد
هیأت های امن و هیأت های ممیزه
مرکز هیأت های امن و هیأت های ممیزه

تاریخ:

شماره:

پیوست:

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه قم



ردیف	فعالیت پژوهشی	معیار سنجش و امتیازدهی	حداقل امتیاز	حداکثر امتیاز
	قانونی داخل کشور با تأیید معاونت پژوهش و فناوری وزارتین			
	ثبت اختراع بین المللی با تأیید مراجع معتبر	۱۵	-	۲۰ امتیاز در هر سال
	ثبت اختراع داخلی با تأیید مراجع معتبر	۵	-	
	تدوین استاندارد ملی با تأیید مراجع معتبر	۵	-	حداکثر دو مورد در هر سال
	شرکت اثر هنری در نمایشگاه های استانی	۰,۵	-	حداکثر دو مورد در هر سال
	شرکت اثر هنری در نمایشگاه ملی	۱	-	حداکثر دو مورد در هر سال
	شرکت اثر هنری در نمایشگاه منطقه ای	۱,۵	-	حداکثر دو مورد در هر سال
	شرکت اثر هنری در نمایشگاه بین المللی	۲	-	
۸	تأسیس/تجهیز آزمایشگاه مرجع در دانشگاه	۲	-	تأییدیه رئیس دانشکده یا شورای پژوهشی
۹	راه اندازی و ارتقا مجله تخصصی دانشگاه (سردبیر و جانشین سردبیر)	۳	-	گواهینامه معتبر
		۵		
		۱۰		
	داخلی (پس از ورود به لیست نشریات معتبر وزارت علوم با رتبه ج)			
	داخلی (پس از ورود به لیست نشریات معتبر وزارت علوم با رتبه الف و ب)			
	- بین المللی نشریات در پایگاه های WOS و Scopus			

نشانی:
قم: جاده قدیم اصفهان،
دانشگاه قم
کد پستی: ۳۷۱۶۱۴۶۶۱۱
تلفن: ۳۲۸۵۳۳۱۱
دورنویس:
معاونت آموزشی ۳۲۸۵۵۶۸۲
معاونت اداری ۳۲۸۵۵۶۸۶
معاونت دانشجویی ۳۲۸۵۵۶۸۸

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت های امنای و هیأت های ممیزه

تصویب شد
هیأت های امنای و هیأت های ممیزه

تاریخ:

شماره:

پیوست:



ردیف	فعالیت پژوهشی	معیار سنجش و امتیازدهی	حداقل امتیاز	حداکثر امتیاز
	-			
	- بین المللی نشریات JCR	۱۵		
	راهنمایی پایان نامه کارشناسی ارشد تقاضا محور	۱	-	-
	پارسی تقاضامحور/نیاز محور خاتمه یافته	۱	-	دو مورد
	راهنمایی پایان نامه کارشناسی ارشد متناسب با نیاز دانشگاه که مبتنی بر اولویت های پژوهشی دانشگاه می باشد	۱	-	دو مورد
* حداکثر تعداد راهنمایی پایان نامه کارشناسی ارشد متناسب با نیاز دانشگاه که مبتنی بر اولویت های پژوهشی دانشگاه می باشد تا دو مورد در سال قابل قبول است.				
۱۱	ارتقا H-index برای سال اخیر از مرجع اسکوپوس	به ازای افزایش هر یک عدد، یک امتیاز	-	-
۱۲	ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی داخلی یا بین المللی) با تأیید شورای پژوهشی دانشگاه)	تا ۱۵ امتیاز	-	یک امتیاز به ازای هر ۲۰۰ میلیون ریال گزرت داخلی یا ۵۰۰۰ دلار گزرت خارجی

یادآوری ها:

نشانی:
قم: جاده قدیم اصفهان،
دانشگاه قم
کد پستی: ۳۷۱۶۱۴۶۶۱۱
تلفن: ۳۲۸۵۳۳۱۱
دورنویس:
معاونت آموزشی ۳۲۸۵۵۶۸۲
معاونت اداری ۳۲۸۵۵۶۸۶
معاونت دانشجویی ۳۲۸۵۵۶۸۸

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه

تصویب شد
هیأت های امناء و هیأت های ممیزه

تاریخ:

شماره:

پیوست:



- ۱- حداکثر تعداد مقالات پذیرفته شده در همایش‌ها برای هر سال دو مقاله کامل و یک خلاصه مقاله می‌باشد.
- ۲- حداکثر تعداد مقالات قابل قبول در یک همایش دو مقاله کامل و یک خلاصه مقاله می‌باشد.

جدول امتیازی سهم نویسندگان مقالات و کتاب‌ها:

تعداد همکاران	نفر اول	بقیه همکاران	مجموع ضرایب (درصد)
۱	۱۰۰٪	-----	۱۰۰
۲	۹۰٪	۶۰٪	۱۵۰
۳	۸۰٪	۵۰٪	۱۸۰
۴	۷۰٪	۴۰٪	۱۹۰
۵	۶۰٪	۳۵٪	۲۰۰
۶ و بالاتر	۵۰٪	≤۳۰٪	حداکثر ۲۵۰

ماده ۴ - سهمیه‌ها:

- ۴-۱- به ازای هر ۳۰ عضو شاغل در هر دانشکده یک سرآمد پژوهشی قابل معرفی می‌باشد. این در صورتی است که حداقل یکی از اعضای دانشکده شرایط الزامی را احراز کرده باشد. اگر عضو شرایط این شیوه‌نامه را احراز نکند، عضوی که بالاترین امتیاز پژوهشی را داشته باشد انتخاب خواهد شد.
- ۴-۲- انتخاب سرآمدان پژوهشی در دانشکده‌های دارای کمتر از ۳۰ عضو به صورت تجمیعی انجام می‌شود.
- ۴-۳- اگر امتیاز اعضای واجد شرایط در یک دانشکده یکسان باشد، همه آنها مشمول سرآمدان پژوهشی خواهند شد.
- ۴-۴ هر عضو در طول خدمت خود در دانشگاه، ۳ مرتبه می‌تواند به عنوان سرآمد پژوهشی انتخاب شود. و انتخاب به عنوان سرآمد پژوهشی برای سه سال متوالی بلامانع است.

ماده ۵ - مقررات اجرایی:

- شیوه نامه نحوه انتخاب سرآمدان پژوهشی دانشگاه لازم الاجرا بوده و نظارت بر حسن اجرای آن به عهده معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه است.
- در مواردی که این شیوه‌نامه دارای ابهام باشد، براساس سایر مصوبات و مقررات پژوهشی جاری دانشگاه و تصمیم شورای پژوهشی عمل می‌شود.
- این شیوه نامه در ۵ ماده و در بیست و هشتمین نشست هیأت امنای دانشگاه قم و مؤسسات عضو در تاریخ ۱۴۰۲/۰۵/۰۲ به تصویب رسید و از تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۰۱ لازم الاجراست.

نشانی:

قم: جاده قدیم اصفهان،

دانشگاه قم

کد پستی: ۳۷۱۶۱۴۶۶۱۱

تلفن: ۳۲۸۵۳۳۱۱

دورنویس:

معاونت آموزشی ۳۲۸۵۵۶۸۴

معاونت اداری ۳۲۸۵۵۶۸۶

معاونت دانشجویی ۳۲۸۵۵۶۸۸

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه

مهر مرکز شد
تصویب شد
هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه

تاریخ:

شماره:

پیوست:



پیوست شماره سه (موضوع دستور ۸ مصوبه بیست و هشتمین نشست هیات امنای ۱۴۰۲/۰۵/۰۲)

ج) " شیوه نامه انتخاب سرآمدان فرهنگی و اجتماعی اعضای هیات علمی مؤسسات عضو هیات امنای "

در راستای اجرای آیین نامه سرآمدی اعضای هیات علمی دانشگاهها ابلاغی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، شیوه نامه سرآمدی فرهنگی و اجتماعی اعضای هیات علمی مؤسسات عضو هیات امنای به شرح ذیل تدوین گردید. حوزه های کلان و نیز زیر نظام ها و شاخص ها بر اساس سند ابلاغی وزارت عتف، تنظیم و متناسب با میزان اهمیت و فعالیت اعضای هیات علمی امتیازات و توضیح هر یک از موارد درج گردیده است. در ستون "مرجع تشخیص" نیز فرآیند گواهی، تأیید و مرجع تشخیص نهایی میزان تعلق امتیاز هر بند مشخص شده است.

حوزه کلان: همکاری اثربخش مدیریتی / آموزشی / پژوهشی / مشاوره ای عضو هیات علمی در مراکز و گروه های فرهنگی و اجتماعی دانشگاه		حداکثر امتیاز: ۴۰			
رده یف	زیر نظام ها	مؤلفه / شاخص	سقف امتیاز	توضیح	مرجع تشخیص
۱	شورای های فرهنگی و اجتماعی	فعالیت های مؤثر به مدت ۳ سال متوالی، و ۵ سال متناوب	۲۰ امتیاز ^۱	عضویت فعال در: ۱. شورای فرهنگی دانشگاه ۲. شوراهای و کمیته های مصوب شورای فرهنگی ۳. شوراهای و کمیته های ابلاغی وزارت عتف (شورای انجمن های علمی، کانون های فرهنگی هنری، هیئت نظارت بر تشکل های اسلامی، کمیته ناظر بر نشریات)	تأیید و پیشنهاد دبیر هر کمیته یا شورا و تأیید رئیس دانشگاه
۲	مراکز خوابگاهی	فعالیت های مؤثر ۳ سال متوالی و ۵ سال متناوب		همکاری و فعالیت در برنامه های مربوط به خوابگاه های دانشجویی از جمله: ارائه مشاوره، تبلیغ دینی و اعتقادی، برگزاری برنامه های فرهنگی به صورت مستمر حداقل دو جلسه در ماه	گواهی کارشناس خانه فرهنگ خوابگاه ها یا رئیس اداره خوابگاه ها یا مسئول واحد مشاوره مدیر پیشنهاد فرهنگی و اجتماعی یا دانشجویی

^۱ سقف امتیاز برای اعضای حقوقی شوراهای و کمیته های این بند ۱۰ امتیاز می باشد.

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

تصویب شد
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

نشانی:

قم: جاده قدیم اصفهان،

دانشگاه قم

کد پستی: ۳۷۱۶۱۴۶۶۱۱

تلفن: ۳۲۸۵۳۳۱۱

دورنویس:

معاونت آموزشی ۳۲۸۵۵۶۸۴

معاونت اداری ۳۲۸۵۵۶۸۶

معاونت دانشجویی ۳۲۸۵۵۶۸۸

تاریخ:

شماره:

پدوست:



تأیید فرهنگی یا دانشجویی	معاون				
گواهی مسئول واحد مشاوره دانشجویی یا معاون نهاد رهبری تأیید معاون دانشجویی	همکاری و فعالیت به عنوان مشاور در زمینه مسائل فرهنگی، اعتقادی و سیاسی دانشجویان	۳	فعالیت های مؤثر ۳ سال متوالی و ۵ سال متناوب	مراکز مشاوره	
تأیید فرهنگی و اجتماعی	معاون				
اساتید راهنمای آموزشی و فرهنگی مشاورین معاونت فرهنگی و اجتماعی	فعالیت های مؤثر ۳ سال متوالی و ۵ سال متناوب	۴	فعالیت های مؤثر ۳ سال متوالی و ۵ سال متناوب	مجموعه های فرهنگی	
تأیید فرهنگی و اجتماعی	معاون				
مدیریت و فعالیت مؤثر در زمینه های: ۱. کاهش آسیب های اجتماعی اولویت دار دانشگاه از جمله: ارتباط با جنس مخالف، اعتیاد و... ۲. اجرای شایسته اصل تفکیک جنسیتی در دانشگاه ۳. ارتقای اخلاق دانشجویی متناسب با هر یک اقشار دانشگاهیان	۵	فعالیت های مؤثر ۳ سال متوالی و ۵ سال متناوب	حوزه های مرتبط با دانشگاه سالم و کاهش آسیب های اجتماعی		
تأیید فرهنگی و اجتماعی	مدیر				
گواهی مدیر فرهنگی و تأیید معاون فرهنگی و اجتماعی	فعالیت به عنوان: ۱. استاد مشاور کانون های فرهنگی و هنری ۲. استاد مشاور انجمن های علمی دانشجویی ۳. مشاور/ راهنما نشریات دانشجویی ۴. مشاور/ راهنمای تشکل های اسلامی	۶	فعالیت های مؤثر ۳ سال متوالی و ۵ سال متناوب	مجموعه ها و تشکل های دانشجویی	
تأیید اساتید دانشگاه تأیید رئیس سازمان بسیج اساتید استان	معاون				
گواهی مسئول بسیج اساتید دانشگاه تأیید رئیس سازمان بسیج اساتید استان	عضویت فعال در بسیج اساتید = ۰,۵ فعالیت ویژه فرهنگی و علمی = از ۱ تا ۳	۷	فعالیت های مؤثر و ویژه ۳ سال متوالی و ۵ سال متناوب	عضویت فعال علمی و فرهنگی در بسیج اساتید	

نشانی:
قم: جاده قدیم اصفهان،
دانشگاه قم
کد پستی: ۳۷۱۶۱۴۶۶۱۱
تلفن: ۳۲۸۵۳۳۱۱
دورنویس:
معاونت آموزشی ۳۲۸۵۵۶۸۳
معاونت اداری ۳۲۸۵۵۶۸۶
معاونت دانشجویی ۳۲۸۵۵۶۸۸

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه

تصویب شد
مهرت های امناء و هیأت های ممیزه

تاریخ:

شماره:

پیوست:



تأیید مسئول دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه	-	۳	عضویت مؤثر ۳ سال متوالی و ۵ سال متناوب	عضویت فعال و اثربخش در دفتر هم اندیشی دانشگاه ها	۸
تأیید دفتر ارتباط با صنعت تأیید معاون فرهنگی و اجتماعی	جذب پروژه های استانی = تا ۱ امتیاز جذب پروژه های کشوری = از ۱.۵ تا ۳	۳	فعالیت و کنش گری اثربخش برای جذب پروژه های علمی - فرهنگی در نیازها و مسائل اولویت دار کشور	فعالیت اثربخش در دفتر ارتباط با جامعه و صنعت و جذب پروژه های علمی - فرهنگی	۹
گواهی برگزار کننده یا رئیس جشنواره تأیید معاون فرهنگی و اجتماعی	داوری، مشاوره و همکاری در برگزاری یا برگزاری جشنواره های: ۱. محلی و منطقه ای = ۱ تا ۱ امتیاز ۲. ملی = از ۱.۵ تا ۳ ۳. فراملی = از ۲ تا ۳	۳	مشاوره، همکاری، برگزیدگی در جشنواره های ملی و فراملی در ۲ سال متوالی یا ۳ سال متناوب مشاوره، همکاری، برگزیدگی در جشنواره های محلی و منطقه ای در ۳ سال متوالی یا ۴ سال متناوب	مشاوره و همکاری در جشنواره ها و رویدادهای فرهنگی و اجتماعی محلی / منطقه ای / ملی / فراملی	۱۰
تأیید معاون فرهنگی و اجتماعی	-	۳	ارزیابی عملکرد در استفاده از سرمایه های اجتماعی برای تعالی فرهنگی و اجتماعی دانشجویان در کمیته منطقه ای	عضویت فعال و اثربخش در نهادها و تشکل های فرهنگی و اجتماعی بیرون از دانشگاه و استفاده از ظرفیت آنها برای تعالی فرهنگی و اجتماعی دانشجویان	۱۱
تأیید معاون فرهنگی و اجتماعی	-	۳		حوزه های جدید مورد تأیید معاونت فرهنگی و اجتماعی	۱۲
حوزه کلان: نظام توسعه فردی و تیمی					
حداکثر امتیاز: ۲۰					
مرجع تشخیص	توضیح	سقف امتیاز	مؤلفه / شاخص	زیر نظام ها	ردیف
مسئول برگزاری طرح	-	۵	مشارکت فعال و حضور برجسته در طرح	برگزیدگان طرح منش استادی	۱۳
-	-	۵	مشارکت فعال و حضور برجسته در نظام مذکور و شاگردپروری در حین استخدام	برگزیدگان نظام ارزیابی تعالی استادی و کارراه های شغلی	۱۴
تأیید معاون فرهنگی و اجتماعی	حضور فعال در برنامه های آموزشی، ترویجی و تبیینی فرهنگی و اجتماعی	۱۰	حضور فعال و مشارکت در برنامه های فرهنگی حداقل ۱۰ ساعت در هر سال	کارگاه ها و برنامه های فرهنگی و اجتماعی داخل و خارج از دانشگاه	۱۵

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه

تصویب شد
هیأت های امناء و هیأت های ممیزه

نشانی:
قم: جاده قدیم اصفهان،
دانشگاه قم
کد پستی: ۳۷۱۶۱۴۶۶۱۱
تلفن: ۳۲۸۵۳۳۱۱
دورنویس:
معاونت آموزشی ۳۲۸۵۵۶۸۴
معاونت اداری ۳۲۸۵۵۶۸۶
معاونت دانشجویی ۳۲۸۵۵۶۸۸

تاریخ:

شماره:

پیوست:

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

دانشگاه قم



حوزه کلان: کنش گری فرهنگی در رشته ها و حوزه های تخصصی دانشگاهی		حد اکثر امتیاز: ۱۵	
ردیف	زیرنظام ها	مؤلفه / شاخص	سقف امتیاز
۱۶	مشارکت در کرسی های ترویجی در حیطه مطالعات تخصصی رشته تحصیلی با رویکرد معرفتی و فرهنگی اسلامی	مطابق آئین نامه برگزاری کرسی های ترویجی ۱۳۹۵	۵
۱۷	تولید محتوا و ارائه الگوواره های آموزشی و پژوهشی در رشته های تخصصی با رویکرد معرفتی، فرهنگی - اجتماعی و تمدنی با هدف تقویت هویت ملی و امیدآفرینی	۱. تألیف و ترجمه کتاب و مقاله با رویکرد فرهنگی و ارزشی ۲. بازدیدهای علمی و فناوری با رویکرد فرهنگی ۳. طراحی نرم افزارهای آموزشی با رویکرد فرهنگی	۱۵
۱۸	پیوست نگاری فرهنگی برای طرح های دانشگاهی و فرادانشگاهی	مدیریت یا مشارکت فعال در پروژه پیوست نگاری طرح های دانشگاهی = تا ۲ مدیریت یا مشارکت فعال در پروژه پیوست نگاری طرح های منطقه ای / ملی = از ۲,۵ تا ۵	۵
۱۹	توسعه یادگیری اجتماعی و فرهنگی سازی رشته های تخصصی	طراحی سامانه ها، پلتفرم ها یا رویدادهای ترویجی با رویکرد آگاهی بخشی عمومی و یادگیری اجتماعی	۵

نشانی:
قم: جاده قدیم اصفهان،
دانشگاه قم
کد پستی: ۳۷۱۶۱۴۶۶۱۱
تلفن: ۳۲۸۵۳۳۱۱
دورنویس:
معاونت آموزشی ۳۲۸۵۵۶۸۳
معاونت اداری ۳۲۸۵۵۶۸۶
معاونت دانشجویی ۳۲۸۵۵۶۸۸

<p>محمد سلیمانی</p> <p>رئیس مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه</p>	<p>تصویب شد</p> <p>هیأت های امناء و هیأت های ممیزه</p>
--	--

تاریخ:

شماره:

پیوست:



۲۰	کنش گری در عرصه جهاد تبیین	برگزاری برنامه های آموزشی و فرهنگی یا حضور رسانه ای فعال در عرصه های فرهنگی و اجتماعی مورد نیاز کشور	۱۰	عناوین مهم عبارتند از: دستاوردهای انقلاب اسلامی، جمعیت و خانواده، اخلاق و معارف دینی و انقلابی، کاهش آسیب های اجتماعی، مبانی و آینده انقلاب اسلامی، قرآن و عترت، عفاف و حجاب، ترویج فرهنگ مقاومت، ارزش های دفاع مقدس، حمایت از تولید ملی و...	معاون فرهنگی و اجتماعی
----	-------------------------------	---	----	---	---------------------------

حوزه کلان: ایجاد و راهبری شبکه ها، بویش ها و رویدادهای مسأله محور فعال و اثربخش فرهنگی و اجتماعی همسو یا ارزش های فرهنگی و تمدنی انقلاب اسلامی					
ردیف	زیر نظام ها	مؤلفه / شاخص	سقف امتیاز	توضیح	مراجع تشخیص
۲۱	شبکه خیران علم و فناوری	میزان جذب افراد خیر، سرمایه و برنامه های اثربخش	۱۵	جذب خیر برای سرمایه گذاری یا حمایت از: ۱. برنامه های اثربخش فرهنگی و اجتماعی ۲. تولیدات فرهنگی و اجتماعی ۳. پروژه های عمرانی فرهنگی	معاونین فرهنگی و اجتماعی و اداری و مالی
۲۲	مسئولیت پذیری و کنش گری اجتماعی در مواجهه با مسائل و بحران های جامعه در قالب مسئولیت های داوطلبانه اجتماعی	۱. طراحی/ اجرا/ مشارکت در رویدادهای حل مسئله، اردوهای جهادی، طرح های کلان ملی، اردوهای راهبان نور و راهبان پیشرفت	۱۵	-	معاون فرهنگی و اجتماعی

نشانی:

قم: جاده قدیم اصفهان،

دانشگاه قم

کد پستی: ۳۷۱۶۱۴۶۶۱۱

تلفن: ۳۲۸۵۳۳۱۱

دورنویس:

معاونت آموزشی ۳۲۸۵۵۶۸۴

معاونت اداری ۳۲۸۵۵۶۸۶

معاونت دانشجویی ۳۲۸۵۵۶۸۸

تصویب شد
هیأت‌کلای امنی و هیأت‌کلای ممیزی

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت‌های امنی و هیأت‌های ممیزی

تاریخ:

شماره:

پیوست:



	-		۲. کنش گری فرهنگی و اجتماعی مؤثر در موقعیت های بحرانی خاص: مکانی / زمانی / اجتماعی		
	-	۱۰	همکاری با بنیادهای حامیان دانشگاهی، گروه های جهادی و سازمان های مردم نهاد در برنامه های داوطلبانه مشارکتی در مسائل اولویت دار انقلاب و کشور		
۲۳	-	۱۵	به ازای پوش های فعال فرهنگی و اجتماعی	ایجاد شبکه های فعال و اثربخش فرهنگی و اجتماعی دانشگاهی همسو با ارزش های فرهنگی و تمدنی انقلاب اسلامی و به کارگیری آن برای حل مسائل فرهنگی و اجتماعی کشور	
حوزه کلان: کنش گری فرهنگی - اجتماعی مؤثر خارج از دانشگاه در محیط بین الملل					
حداکثر امتیاز: ۱۰					
ردیف	زیرنظام ها	مؤلفه / شاخص	سقف امتیاز	توضیح	مرجع تشخیص
۲۴	فعالیت و کنش گری فرهنگی - اجتماعی بین المللی اثرگذار در حوزه های تمدنی، میهنی، مبارزه با استکبار، انقلاب اسلامی، اربعین، اندیشه مهدویت و مقاومت	برگزاری یا مدیریت نشست ها و رویدادهای علمی/ فرهنگی بین المللی مرتبط با حوزه های مذکور	۱۰	۱. برگزاری یا مدیریت نشست ها و رویدادهای علمی/ فرهنگی بین المللی ۲. حضور فعال (ابرداد سخنرانی، ارائه اثر و...) در رویدادهای مذکور	گروه ارتباطات بین الملل و شورای فرهنگی

این شیوه نامه در بیست و هشتمین نشست هیأت امنای دانشگاه قم و مؤسسات عضو در تاریخ ۱۴۰۲/۰۵/۰۲ به تصویب رسید و از تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۰۱ لازم الاجراست.

نشانی:

قم: جاده قدیم اصفهان،

دانشگاه قم

کد پستی: ۳۷۱۶۱۴۶۶۱۱

تلفن: ۳۲۸۵۳۳۱۱

دورنویس:

معاونت آموزشی ۳۲۸۵۵۶۸۳

معاونت اداری ۳۲۸۵۵۶۸۶

معاونت دانشجویی ۳۲۸۵۵۶۸۸

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیأت های امنای و هیأت های ممیزه

تصویب مرکز شد
هیأت های امنای و هیأت های ممیزه